



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 36 ОАО «РЖД»

664005, г. Иркутск, ул. Профсоюзная, 3; тел/факс: 8(3592)63-25-80; e-mail: licey36@irk.ru



Утверждено

Директор Лицея № 36 ОАО «РЖД»

О.С. Штепина

ПОЛОЖЕНИЕ

о летнем лагере отдыха с дневным пребыванием детей на базе частного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря летнего отдыха с дневным пребыванием на базе Лицея № 36 ОАО «РЖД» (далее – летняя площадка).

1.2. Летняя площадка – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период летних каникул с обучающимися Лицея в дневное время.

1.3. В своей деятельности летняя площадка руководствуется настоящим Положением, утвержденным директором Лицея, сроком на 1 год.

2. Основные задачи. Организация и основы деятельности

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, с учетом возрастных особенностей.

3. Организация и управление

3.1. Летняя площадка создается на базе Лицея № 36 ОАО «РЖД», на основании приказа директора.

3.2. Летняя площадка создается для обучающихся 1-4 классов.

3.3. Время работы летней площадки составляет 10 часов.

3.4. Комплектование летней площадки осуществляется по группам: не более 25 человек.

3.5. Летняя площадка имеет спортивно-оздоровительное и туристско-краеведческое направление работы.

3.6. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Лицея, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:

- ✓ единства воспитательной, образовательной и оздоровительной работы;
- ✓ развития национальных и культурно-исторических традиций;
- ✓ учета интересов, возрастных особенностей обучающихся;
- ✓ поддержки инициативы и самостоятельности обучающихся.

3.7. Лицей самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3.8. Летняя площадка функционирует в период летних каникул в одну смену с 01.06.2018 по 27.06.2018 с 8.00 до 18.00 часов в соответствии с настоящим положением.

3.9. Общее руководство летней площадкой осуществляет руководитель площадки, назначенный приказом директора Лицея, который:

- обеспечивает общее руководство деятельностью летней площадки;
- составляет план работы летней площадки;
- знакомит работников летней площадки с их должностными обязанностями, с условиями труда, проводит инструктаж персонала летней площадки по технике безопасности, профилактике травматизма предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала летней площадки, отвечает за организацию учета детей и персонала;
- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы.

3.10. К педагогической деятельности на летней площадке допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование.

4. Функции летней площадки.

4.1. Организация и проведение оздоровительных, физкультурных, трудовых мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

4.2. Организация культурных мероприятий.

4.3. Создание условий, обеспечивающих безопасность и здоровье обучающихся.

4.4. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

5. Права администрации летней площадки.

5.1. Требовать от персонала летней площадки, обучающихся, их родителей (законных представителей) соблюдения правил внутреннего распорядка Лицея.

6. Порядок финансирования.

6.1. Педагогические услуги предоставляются бесплатно.

6.2. Финансирование питания и дополнительных услуг культурно-массового характера (посещение кинотеатра, театра, музеев, выставок, организацию туристических поездок и т.д.) производится за счет средств родителей (законных представителей).

7. Отчетность.

7.1. По окончании работы летней площадки проводится плановая проверка документации.

7.2. Руководителем летней площадки предоставляется отчет о работе площадки.

8. Документация летней площадки.

8.1. Положение о летней площадке.

8.2. Приказ об организации работы площадки в текущем учебном году.

8.3. Программа (план) работы площадки.

8.4. Журнал учета посещаемости.

8.5. Заявление от родителей (законных представителей) обучающихся 1-4 классов.

9. Ответственность.

9.1. Руководитель и педагогический состав летней площадки несёт ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей, за жизнь и здоровье обучающихся.