



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»  
ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РЖД  
ЛИЦЕЙ № 14»

664005, г. Иркутск, ул. Профсоюзная, 3; тел/факс: 8(3592)63-25-80; e-mail: licey14@irk.ru

Принято на заседании  
педагогического совета  
«28» июня 2023 г. Протокол № 15

Утверждено приказом директора  
Частного общеобразовательного  
учреждения «РЖД лицей № 14»  
от «24» июля 2023 г. №106-ОД

**Положение  
о школьном спортивном клубе «Железнодорожник»  
РЖД лицея №14**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее – ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими подразделениями школы.

**1.2.** Школьный спортивный клуб «Железнодорожник» создается в образовательном учреждении по решению директора РЖД лицея №14.

**1.3.** Школьный спортивный клуб «Железнодорожник» является структурным подразделением РЖД лицея №14.

**1.4.** Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению директора школы и оформляется его приказом.

**1.5.** ШСК является творческим объединением, реализующим методическую, учебную и внеурочную физкультурно-спортивную деятельность в области «Физическая культура».

**1.6.** В своей практической деятельности ШСК руководствуется: Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 27), Приказом Министерства просвещения РФ от 23 марта 2020 г. N 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», Приказом Министерства спорта РФ № 86/59 от 17.02.2021 «Обутверждении межотраслевой программы развития школьного спорта до 2024 года»

**1.7.** ШСК подчиняется непосредственно директору РЖД лицея №14.

**1.8.** Работа клуба осуществляется в соответствии с ежегодным планом работы РЖД лицея №14.

**1.9.** План работы клуба разрабатывается руководителем профессионального объединения ежегодно в сентябре и утверждается директором РЖД лицея №14.

**1.10.** Контроль за деятельностью клуба осуществляет директор РЖД лицея №14, заместитель директора, курирующий данное направление.



## **2. Цели и задачи ШСК**

**2.1.** ШСК создается с целью формирования потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся РЖД лицея №14, организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в образовательном учреждении во внеурочное время.

**2.2.** ШСК призван способствовать:

- активизации физкультурно-спортивной работы и участию учащихся в спортивной жизни лицея;
- укреплению здоровья и физического совершенствования учащихся образовательного учреждения на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех учащихся;
- закреплению и совершенствованию умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формированию жизненно необходимых физических качеств;
- воспитанию у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- привлечению к спортивно-массовой работе в клубе спортсменов, родителей учащихся образовательного учреждения;
- профилактике таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, выработке потребности в здоровом образе жизни.

## **3. Функции**

**3.1.** Клуб:

- организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, в том числе школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по физкультуре, а также школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований «Президентские состязания»;
- формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня;
- пропагандирует в РЖД лицее №14 основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность клуба;
- поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- участвует в организации спортивной работы летних школьных оздоровительно-спортивных лагерей (площадок);
- проводит учебные тренировки для подготовки команд к участию в соревнованиях;
- организует ежегодные спортивные соревнования.

## **4. Структура и организация работы ШСК**

**4.1.** Общее руководство деятельностью ШСК «Железнодорожник» осуществляет руководитель ШСК, назначаемый ежегодно приказом директора РЖД лицея №14.



**4.2.** Непосредственное организационное и методическое руководство клубом осуществляет руководитель ШСК, который формирует Совет ШКС. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

**4.3.** Совет ШСК состоит из:

- руководителя ШСК;
- членов ШСК в лице педагогов физического воспитания;
- представителей от классов (физоргов).

**4.4.** Совет ШСК имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить Спартакиаду образовательного учреждения;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями.

**4.5.** Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год; в командах – капитаны, избираемые сроком на один год или на время проведения спортивного мероприятия; в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

**4.6.** Основными формами работы клуба могут быть занятия в секциях, группах, командах, комплектующихся с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

**4.6.** Членами клуба могут быть учителя, административный состав, обучающие и их родители.

**4.7.** Занятия в клубе проводятся в соответствии с расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий. Непосредственное проведение занятий в клубе осуществляется учителями физической культуры.

**4.8.** За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками РЖД лицея №14.

## **5. Права и обязанности членов ШСК**

**5.1.** Права и обязанности педагогов спортивного клуба определяются трудовым законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения, правилами внутреннего распорядка лицея, должностными инструкциями руководителя ШСК «Железнодорожник».

**5.2.** Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных мероприятиях за свой Клуб.

**5.3.** Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;



- избирать и быть избранным в Совет ШСК «Железнодорожник»;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

**5.4.** Член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной учебы в образовательном учреждении.

**5.5.** Член ШСК обязан:

- соблюдать данное Положение;
- добросовестно посещать спортивные секции или кружки по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях образовательного учреждения;
- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.

## **6. Планирование работы ШСК**

**6.1.** План внеурочной физкультурно-спортивной работы в образовательном учреждении разрабатывается Советом ШСК на учебный год

**6.2.** План утверждается директором РЖД лицея №14 и согласовывается с председателем ШСК, доводится до сведения заинтересованных сторон.

## **7. Содержание работы ШСК**

**7.1.** Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- популяризация олимпийского движения;
- организация работы спортивных секций;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательном учреждении;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся;
- использование коммуникационных средств (мессенджеров, сети Интернет и т.п.) для более эффективного взаимодействия со всеми участниками движения, а также своевременного информационного обеспечения образовательного процесса.

**7.2.** Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии учебными планами, с рабочими программами по учебному предмету «Физическая культура», рабочими программами курсов внеурочной деятельности и дополнительными общеразвивающими программами, расписанием занятий. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной



направленности, по желанию детей, в соответствии с требованиями федеральных санитарных (гигиенических) правил (норм) в Российской Федерации.

**7.3.** Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется учителями физической культуры во взаимодействии с медицинским персоналом образовательного учреждения.

**7.4.** Организацию и проведение занятий осуществляют учителя физической культуры.

**7.5.** ШСК в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

## **8. Материально-техническая база**

**8.1.** Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются:

- спортивный инвентарь и оборудование;
- спортивные залы и спортивные площадки образовательного учреждения;
- другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

## **9. Документация клуба, учет и отчетность**

**9.1.** В своей деятельности Клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

**9.2.** Клуб должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности Клуба;
- инструкции по охране труда;
- журнал по ТБ.

**9.3.** Срок хранения документации:

**9.3.1.** Списочный состав Совета ШСК, положение о Совете ШСК, инструкции по

охране труда, правила по ТБ и должностные инструкции – на весь период деятельности ШСК;

**9.3.2.** Прочие документы – на текущий учебный год.

## **10. Ответственность**

**10.1.** Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим




Положением на ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.

**10.2.** Каждый педагог школьного спортивного клуба «Железнодорожник» несет ответственность за качество выполнения работ, жизнь и здоровье обучающихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.

Идентификатор документа 0a7d4adf-33da-4228-9155-0d66a1a49d3e

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
 РЖД ЛИЦЕЙ № 14 Штепина Ольга Станиславовна, ДИРЕКТОР		01D2BC250058B065B246A67D2619174D3A с 08.08.2023 05:07 по 08.11.2024 05:07 GMT+03:00	11.09.2023 13:41 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа

